

RESPONSABLE COMPTABLE ET ADMINISTRATION DU PERSONNEL

Rejoignez **Kieback & Peter**, un acteur clé de l'automatisation des bâtiments, et boostez votre carrière dans un environnement innovant et familial. Si vous êtes passionné par les technologies de demain et cherchez à relever de nouveaux défis, cette opportunité est faite pour vous. Faites la différence au sein d'une équipe collaborative et tournée vers l'avenir !

Nous recherchons un(e) Responsable Comptable et Administration du Personnel en CDI pour rejoindre notre équipe. Si vous avez une solide expérience en gestion comptable et administration des ressources humaines, et que vous souhaitez évoluer dans un environnement dynamique et rigoureux, cette opportunité est faite pour vous.

Vos principales missions :

- Assurer la gestion de la comptabilité : comptable unique jusqu'au bilan,
- Gérer les ressources Humaines : stratégie RH, pilotage de projets RH, suivi du CSE, recrutements...
- Réaliser la paie sur Sage de 30 personnes y compris les DSN,
- Management de 3 personnes du pôle administratif.

Profil recherché :

- Formation Bac +3/5 en comptabilité ou ressources humaines,
- Expérience significative (8 ans minimum) sur un poste similaire,
- Bonnes connaissances de la convention de la métallurgie,
- Maîtrise du logiciel Sage (comptable et paie), Excel (TCD, exécution de macros),
- Autonomie, discrétion, rigueur, sens de l'organisation et excellent relationnel,
- L'Anglais est un plus.

Détails du poste :

Lieu : Eragny

Type de contrat : CDI

Statut : Cadre, forfait jours

Rémunération : 38 – 42K avec la prime de bilan

Date de début : dès que possible

Pourquoi rejoindre Kieback & Peter ?

- Un environnement stimulant : vous travaillerez dans une entreprise innovante et en pleine expansion, avec des projets passionnants et variés.
- Un cadre de travail agréable : nous prôtons une culture de travail collaborative, respectueuse et ouverte.
- Des avantages attractifs : restaurant inter-entreprises, prise en charge de la mutuelle à 60%, télétravail exceptionnel.

Merci d'adresser votre lettre de motivation ainsi que votre CV à l'attention de M. COCULA, à l'adresse e-mail suivante : rh@kieback-peter.fr